

Moduli

MODUL	NASLOV	KDAJ?
I	Razlike med kadrovsko službo in poslovnim procesom <i>Upravljanje človeških virov</i>	27. 9. 2023
II	Letni razgovori v procesni organizaciji dajo več rezultatov	4. 10. 2023
III	Načrtovanje izobraževanj zaposlenih je eden od ključnih podprocesov na kadrovskega področju	8. 11. 2023
IV	Kako izboljšati uspešnost in učinkovitost vpeljevanja novih sodelavcev v kolektiv ali na novo pozicijo?	6. 12. 2023
V	Delovna komunikacija v procesni organizaciji je strukturirana s preišljeno frekvenco	3. 1. 2024
VI	Spremljanje rezultatov je pomemben objektivni del povratne informacije zaposlenim o uspešnosti, učinkovitosti in kakovosti njihovega dela	7. 2. 2024
VII	Pristopi k razvoju talentov posameznikov	6. 3. 2024
VIII	Zaključevanje delovnega razmerja kot poslovni proces	3. 4. 2024
XI	Opredelimo odgovornosti in pristojnosti nosilca poslovnega procesa <i>Upravljanje človeških virov</i> ter kazalce uspešnosti in učinkovitosti posameznih poslovnih procesov	8. 5. 2024
X	Zemljevid kompetenc nosilca poslovnega procesa upravljanja človeških virov	5. 6. 2024
XI	Priprava načrta dela na področju HRM za naslednje leto	Poleti 2024
XII	Predstavitev napredka udeležencev in okolja, iz katerega prihajajo	28. 8. 2024